



## Stellenausschreibung

Die Berufsbildungszentrum Nordhausen gGmbH ist ein kommunales Unternehmen, welches für die Durchführung und Förderung der beruflichen Bildung im Straßenverkehr, in weiteren gewerblich-technischen und kaufmännischen Berufen sowie für die Förderung der Unfallverhütung zuständig ist.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Bereichsleiter für den Bereich Cars, Trucks & Training (m/w/d).**

Die Aufgaben des Bereichs Cars, Trucks & Training umfassen die vollumfängliche Planung, Durchführung und das entsprechende Teilnehmerhandling von verschiedenen Seminar- bzw. Trainingsveranstaltungen für verschiedene Auftraggeber. Diese Auftraggeber untergliedern sich in Privatkunden (Einzelkundengeschäft) über verschiedene große Firmen bis hin zu Konzernen und einzelne Berufsgenossenschaften. Die Veranstaltungen untergliedern sich in die verschiedenen Verkehrsträger-Trainings (Motorrad, Pkw, Lkw usw.) sowie Seminare aus den Bereichen Ladungssicherung, Fahrerqualifizierungen, Arbeitsschutz bis hin zu kundenspezifischen Veranstaltungen. Die durchgeführten Veranstaltungen sind nicht nur auf einen Standort in Nordhausen begrenzt, sondern sind in der gesamten Bundesrepublik Deutschland verteilt.

#### **Ihre Aufgaben sind:**

- Verantwortung für das strategische und operative Geschäft sowie fachliche und disziplinarische Führung des Bereiches
- Organisation des Personaleinsatzes
- Planung und Vorbereitung von Seminaren sowie Erstellung von Angeboten und Kalkulationen
- Beachtung und Überwachung der betriebswirtschaftlichen Vorgaben
- Durchführung von Beratungsgesprächen/Kundenakquise
- Repräsentation und Vertretung des Bereiches Cars, Trucks & Training
- inhaltliche und praktische Überprüfungen der Inhalte und Umsetzung der geplanten Veranstaltungen
- Planung und Erstellung neuer Seminarkonzepte in Zusammenarbeit mit den verschiedenen Auftraggebern und dem eingesetzten Personal

#### **Wir erwarten:**

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung oder ein entsprechendes Studium
- idealerweise erste Berufserfahrung in den aufgeführten Tätigkeiten
- Kenntnisse im Bereich Bildung und Unternehmensführung
- Erfahrungen in der Aus- und Weiterbildung sowie im Kundenbetreuungsbereich und bei der Erstellung von Angeboten
- Genauigkeit und Termintreue in Verbindung mit einer strukturierten, ergebnisorientierten sowie zuverlässigen Arbeitsweise
- eine entsprechende Sozialkompetenz, Teamfähigkeit, gute Kommunikations- und organisatorische Fähigkeiten sowie eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität
- Kenntnisse im Programmpaket MS-Office
- Führerschein Klasse B (wünschenswert Klasse C/CE und/oder Klasse D)



Berufsbildungszentrum  
**Nordhausen**

*Wir machen das.*



**Wir bieten:**

- ein modernes, herausforderndes Arbeitsumfeld in einem sympathischen und qualifizierten Team
- Gestaltungsspielräume bei der Organisation des Verantwortungsbereiches
- regionale und branchenübliche Vergütung
- Vollzeitverhältnis.

Ihre vollständige und aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich bis zum **04.10.2022** an die

**Berufsbildungszentrum Nordhausen gGmbH, Freiherr-vom-Stein-Straße 33,  
99734 Nordhausen**

**oder per Mail an [info@bbz-nordhausen.de](mailto:info@bbz-nordhausen.de)  
(angehängte Dokumente nur im PDF-Format).**

Für Fragen steht Ihnen Frau Höche unter ☎ 03631 9058-10 gern zur Verfügung.

Wir sichern Ihnen Vertraulichkeit und die sorgfältige Beachtung von Sperrvermerken zu. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

**ACHTUNG:** Bewerbungsunterlagen, die per Post eingegangen sind, werden generell nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist. Bewerbungsunterlagen, die elektronisch eingehen, werden nur berücksichtigt, wenn es sich um PDF-Dateien handelt.

**Informationen zum Datenschutz:**

Ihre Bewerbungsunterlagen werden durch die Berufsbildungszentrum Nordhausen gGmbH im Einklang mit der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Berufsbildungszentrum Nordhausen gGmbH im Rahmen des Ausschreibungsverfahrens (Zweck der Verarbeitung). Die Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen. Dies führt jedoch zum Ausschluss aus dem laufenden Ausschreibungsverfahren. Zwei Monate nach dem Abschluss des Ausschreibungsverfahrens werden die Daten nicht berücksichtigter Bewerber/innen datenschutzkonform vernichtet. Ihre Rechte hinsichtlich des Datenschutzes ergeben sich aus dem EU-DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz.